

Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej
Zespół Szkół im. Powstańców Wielkopolskich w Borku Wielkopolskim
ul. Dworcowa 58, 63-810 Borek Wielkopolski, tel. 655715850
e-mail: gimborek@post.pl, www.zsborek.pl

.....
nazwisko i imię rodzica/opiekuna prawnego
.....
adres zamieszkania
.....
nr telefonu kontaktowego:

Borek Wielkopolski, dnia.....

**Do Dyrektora
Zespołu Szkół
im. Powstańców Wielkopolskich
w Borku Wielkopolskim**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej mojemu synowi/ córce:*

Nazwisko i imię (imiona):.....

Data urodzenia:.....

Miejsce urodzenia:.....

PESEL:.....

Klasa:.....

Adres zameldowania:.....

Adres zamieszkania:**.....

Jednocześnie oświadczam, że syn/córka legitymacji szkolnej nie posiada.
Legitymacja szkolna poprzednio wydana uległa*:

- zagubieniu
- zniszczeniu
- została skradziona

Zgodnie z art. 23 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu w celu wydania duplikatu legitymacji szkolnej. Administratorem danych jest dyrektor szkoły. Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania. Dane podaję dobrowolnie.

* niepotrzebne skreślić

** jeśli jest inny niż adres zameldowania

.....
/podpis matki/ prawnego opiekuna /

.....
/podpis ojca/ prawnego opiekuna /

Uczeń, który występuje o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej jest zobowiązany uiścić opłatę w kwocie **9 zł**. Kwotę należy wpłacić na konto **36 8678 0005 0020 0200 1182 0001** PBS Gostyń O/Borek Wlkp. Potwierdzenie wpłaty należy dołączyć do wniosku.